



E FERMI
Enrico
Istituto di Istruzione Superiore

web www.iisfermi.edu.it

e-mail czis001002@istruzione.it

pec czis001002@pec.istruzione.it

Liceo Scientifico

Via Carlo Pisacane - Tel. 0961 737678 - Fax 0961 737204

Liceo delle Scienze umane

Viale Crotone - Tel. 0961 34624 - Fax 0961 31040

Liceo Scientifico

Scienze applicate

Liceo delle Scienze umane

Scienze umane

Liceo Scientifico Sportivo

Liceo Linguistico

Liceo Linguistico

Liceo Linguistico

C.M. CZIS001002 C.F. 80003620798

Al personale ATA
Collaboratori Scolastici
IIS. Fermi
SEDE

I.I.S. "E. FERMI"-CATANZARO
Prot. 0013390 del 22/09/2022
I-1 (Uscita)

Oggetto: Modifica e nuova assegnazione Coll. scolastici a.s. 2022-23

In considerazione degli ultimi movimenti di organico, con decorrenza da domani 23/09/2022 si dispone la seguente assegnazione dei collaboratori ai plessi

ORGANIZZAZIONE DI SERVIZI GENERALI. Assegnazioni e compiti dei collaboratori alla sede

I Collaboratori Scolastici, secondo quanto indicato nel relativo profilo professionale dalla tabella A allegata al CCNL 29.11.2007, sono tenuti ad adempiere ai seguenti compiti:

- Apertura e chiusura dei locali per le attività scolastiche ordinarie e per tutte le attività deliberate dal Consiglio d'Istituto;
- Quotidiana pulizia dei locali scolastici e degli arredi anche con l'ausilio di macchine semplici, da effettuarsi secondo l'orario di servizio, prima o dopo l'inizio delle lezioni;
- Pulizia degli spazi comuni e di quelli esterni anche se utilizzati periodicamente;
- Piccola manutenzione dei beni mobili ed immobili che non richiede l'uso di strumenti tecnici;
- Sorveglianza sull'accesso e sul movimento del pubblico nell'edificio durante l'orario di ricevimento;
- Sorveglianza sugli studenti nelle aule, nei laboratori, in palestra, in infermeria, in occasione di momentanee assenze dei docenti;
- Accompagnamento degli alunni disabili nell'ambito delle strutture scolastiche;
- Servizio di centralino telefonico e all'uso di macchine per la duplicazione di atti, previa autorizzazione della Presidenza;
- Chiusura delle finestre delle aule e dei corridoi al piano assegnato;
- Accompagnare presso strutture sanitarie allievi infortunati;
- Compiti esterni Ufficio postale, Inps, USP, Banca, DPT ecc);
- Segnalare tempestivamente l'assenza dei docenti nelle aule, al fine di poter predisporre le supplenze interne;
- Portare ai docenti circolari, avvisi, ordini di servizio anche in locali diversi da quelli assegnati per le pulizie;
- Effettuare le pulizie generali degli spazi assegnati durante il periodo delle sospensioni delle attività didattiche;
- Durante il periodo estivo, in sostituzione del personale assente per il proprio turno di ferie, assicura la pulizia degli spazi utilizzati (Presidenza, segreteria, atrio ecc.), la presenza al centralino, la sorveglianza dell'ingresso e le eventuali attività di riordino generale;
- Accompagnare gli studenti in collaborazione con i docenti, presso altre strutture per manifestazioni teatrali, assemblee ecc.;

Tenuto conto delle unità di personale in servizio e delle specifiche esigenze di funzionamento dell'istituto in considerazione che lo stesso risulta allocato in due strutture distinte, il personale sulla base dei criteri di assegnazione delle mansioni sopra descritti, sarà suddiviso nel modo seguente:

Si precisa che ogni collaboratore, in caso di assenza, ove non sia possibile ricorrere a nomina, è sostituito su indicazione del DSGA dal suo collega di piano e/o di altri piani. Al collaboratore che sostituisce verrà riconosciuta n. 1 ora per ogni giorno di sostituzione.

Tutti i collaboratori scolastici sono responsabili della vigilanza e della pulizia degli alunni delle aule loro assegnati- Si raccomanda a tutto il personale il rispetto delle disposizioni circa la pulizia e l'igienizzazione dei locali, l'obbligo di vigilanza sugli alunni al rispetto delle regole per l'emergenza anticontagio.

Assegnazione e compiti dei collaboratori alla SEDE del Liceo in Via C. Pisacane

PIANO TERRA			orario
1	<u>SANTISE GINEVRA</u> Apertura edificio	Apertura edificio e Uffici –Vigilanza in ingresso Pulizia uffici corridoi e bagni di pertinenza. Servizi di centralino A turno con i colleghi del piano Laboratorio Future Labs	7.15-13.15
2	<u>MAURO MARIA</u>	Aule 4E-3F-5H-5D-1M+ corridoio di pertinenza Bagni docenti A turno con i colleghi del piano Laboratorio Future Labs	8.00-14.00 (a turno chiusura istituto)
3	<u>NOCITA NICOLA</u>	Aule Nocita: Aule 4D-4F-5E-2D + Lab. Chimica+ corridoio di pertinenza+ Bagni Alunni A turno con i colleghi del piano Laboratorio Future Labs	
PRIMO PIANO			
4	<u>BONGIOVANNI CATERINA</u>	Aule 1B-1G-2G-2F-1F+ Bagni alunni + corridoi e scale a scendere A turno con i colleghi del piano Laboratorio di informatica e aula covid	8.00-14.00
5	<u>SARTIANO PAOLO</u>	Aule 1A-2A-1E-2E-2I Bagni alunni + corridoi e scale a scendere A turno con i colleghi del piano Laboratorio di informatica e aula covid	
6	<u>RUBINO LUIGI</u>	Aule 2B-1L-2L-3L-3C- Rubino-Laugelli : corridoi annessi+Bagni alunni (Maschi e femmine) A turno con i colleghi del piano Laboratorio di informatica e aula covid	8.00-14.00
7	<u>LAUGELLI SILVANA</u>	AULE : 3B-1D-1H-2H-3H Rubino-Laugelli : corridoi annessi+Bagni alunni (Maschi e femmine) A turno con i colleghi del piano Laboratorio di informatica e aula covid	
SECONDO PIANO			
8	<u>COSTA MARISA</u>	COSTA: 5G-3A- Aula Covid- Laboratori di Fisica compreso museo-Scale a scendere lato centrale- Sala docenti+bagni docenti piano terra	8.00-14.00
9	<u>BEVILACQUA PATRIZIA</u>	BEVILACQUA: Aule 4G-4C-5C-5B MASCIARI-BEVILACQUA : Bagni docenti+Bagni alunni – Tutti i corridoi e le scale a scendere laterali	
10	<u>MASCIARI SILVANA</u>	MASCIARI: Aule 4H-5A-4A-4B- MASCIARI-BEVILACQUA : Bagni docenti+Bagni alunni – Tutti i corridoi e le scale a scendere laterali	

PALESTRA			
11	CITRINITI ARNALDO	Vigilanza alunni in ingresso istituto pulizia della palestra	7.45-13.45
PULIZIA ORDINARIA SPAZI ESTERNI via Pisacane			
	Coll. Scolastici piano terra	Cortile lato mare (dal cancello grande fino al cancelletto via S. Elena)	
	Coll. Scolastici Aule Via S.Elena	Cortile lato S. Elena (da cancelletto pedonale fino alla porta ai parcheggi riservati)	
	Coll. Scolastici Primo piano	Cortile Lato ingresso uffici (centrale fino alla porta di ferro)	
	Coll. Scolastici Secondo piano	Cortile lato parcheggi generale	
	Coll. Scolastici palestra	Cortile avanti e retro Palestra	
<p>Ciascun collaboratore avrà cura di conferire la spazzatura del proprio reparto all'esterno dell'istituto nei giorni stabiliti dal Comune di Catanzaro:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lunedì: Secco residuo/Martedì: Carta e cartone/Giovedì: Plastica 			

Assegnazione e compiti dei collaboratori alla SEDE in viale Crotone

PIANO TERRA			orario
1	PAPPAIANNI MARIA TERESA	n. 4 Classi (1A- 2A- 4A- 4E) lato monte + bagni lato monte Vice presidenza	APERTURA TALARICO 7.30-13,30 CHIUSURA: a turno Daniele /Pappainni 8.00-14.00
2	DANIELE MARIA	n 4 Classi(3F-5D-3A-5A) lato mare + Bagni +Aula H	
	TALARICO GIULIANA	Insieme i tre collaboratori effettueranno ricevimento utenza e servizio fotocopie	
PRIMO PIANO			
3	MARTINO RITA	N. 4 classi (1B-2B-3B-4B-)+ Aule Corridoi e bagni + scale LATO MONTE- Laboratorio Fisica 5B a turno con la collega Frontera Rosa	8.00-14.00
4	FRONTERA ROSA	N. 4 classi (1F-2F-4F-1D) + Corridoi e bagni + scale LATO MARE-Laboratorio Chimica 5B a turno con la collega Martino Rita	
5	TALARICO GIULIANA	Aula H+ N. 2 classi (3C-2D) + Scale centrali a scendere	
SECONDO PIANO			
6	FERRAINA DOMENICO	N. 5 classi(5C-4C-4D-2C-1C) + Corridoi e bagni + scale LATO MONTE: bagni + scale LATO MONTE	8.00-14.00
7	PITARO RITA	N. 5 classi (3E-2E-1E-5E-5F)+ Corridoi e bagni + scale LATO MONTE: bagni + scale LATO MONTE.	
	TALARICO GIULIANA	Palestra e Laboratorio di Informatica +Scale centrali a scendere	
PULIZIA ORDINARIA SPAZI ESTERNI			

	Collaboratori scolastici piano terra	Pulizia lato strada	
	Collaboratori scolastici primo piano	Pulizia lato centrale e lato retro istituto	
	Collaboratori scolastici secondo piano	Pulizia lato monte	
Ciascun collaboratore curerà la spazzatura per conferirla all'esterno dell'istituto nei gironi stabiliti dal calendario comunale: Lunedì: Secco residuo/ Martedì: Carta e cartone/ Giovedì: Plastica			

Assegnazione e compiti dei collaboratori alla SEDE in Via Sebenico

Secondo piano ITE Pacioli		
1	SCHIMIO PATRIZIA: Pulizia n. 3 aule +laboratorio informatica+ Bagni docenti+ sala covid + bagni alunne	Apertura CRISAFULLI- 7.45-13-45 Chiusura SCHIMIO- 8.00-14.00
2	CRISAFULLI TOMMASO: Pulizia n. 3 aule + laboratorio chimica/fisica/ + sala docenti+ Bagni alunni	

Per quanto non previsto dal presente si fa rinvio alle norme del CCNL vigente

Calendario dei rientri pomeridiani- Chiusura Prefestiva e Piano di recupero

L'apertura al pubblico è prevista nella sola giornata di MERCOLEDÌ

La turnazione pomeridiana, inizierà dal **14/09/2022** e termineranno il **30/06/2022** come da calendario allegato orario **14.30-17.30**. Si precisa che la pausa di stacco di 30 minuti è obbligatoria

Laddove non è possibile garantire a tutto il personale il recupero per tutti gli 13 giorni previsti (festività natalizie e sabati estivi), si farà ricorso su richiesta del dipendente a giorni di ferie a ore per nomine incentivanti e/o straordinario.

Nei rientri pomeridiani i collaboratori scolastici rimarranno presso le sedi loro assegnate ed effettueranno i seguenti compiti: Pulizia straordinaria e sanificazione (come da normativa anti contagio) dei reparti loro assegnati.

I collaboratori scolastici di via Crotone effettueranno inoltre la pulizia settimanale dell'Auditorium

I collaboratori scolastici di via Sebenico effettueranno inoltre la pulizia straordinaria delle scale e degli spazi esterni

	Giorno	Collaboratore scolastico Scolastico	Ass. Amm.vo
1	14/09/2022	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano
2	21/09/2022	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari-Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
3	28/09/2022	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano
4	05/10/2022	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari-Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
5	12/10/2022	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano
6	19/10/2022	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari-Bevilacqua-Schimio	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA

		Talarico-Martino-Pappaianni	
7	26/10/2022	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano
8	09/11/2022	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari-Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
9	16/11/2022	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano
10	23/11/2022	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari-Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
11	30/11/2022	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano
12	07/12/2022	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari-Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
13	14/12/2022	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano
14	21/12/2022	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari-Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
15	04/01/2023	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano
16	11/01/2023	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari-Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
17	18/01/2023	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano
18	25/01/2023	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari-Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
19	01/02/2023	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano
20	08/02/2023	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari-Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
21	15/02/2023	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano
22	01/03/2023	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari-Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
23	08/03/2023	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano
24	15/03/2023	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari-Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
25	22/03/2023	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro-Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro-Montesano

26	29/03/2023	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari- Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
27	02/04/2023	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro- Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro- Montesano
28	12/04/2023	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari- Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
29	19/04/2023	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro- Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro- Montesano
30	26/04/2023	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari- Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
31	03/05/2023	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro- Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro- Montesano
32	10/05/2023	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari- Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
33	17/05/2023	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro- Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro- Montesano
34	24/05/2023	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari- Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
35	31/05/2023	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro- Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro- Montesano
36	07/06/2023	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari- Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA
37	14/06/2023	Costa-Citriniti-Bongiovanni-Crisafulli-Mauro- Laugelli Ferraino-Daniele-Frontera-Pitaro	Colafati-Fittante-Foderaro- Montesano
38	28/06/2023	Sartiano-Santise-Nocita-Rubino-Masciari- Bevilacqua-Schimio Talarico-Martino-Pappaianni	De Angelis-Zangari-Mele-DSGA

Chiusura prefestiva e piano di recupero

Chiusura prefestiva durante i periodi di interruzione delle attività didattiche per le 13 giornate (n. 78 ore) si prevede il recupero durante i rientri pomeridiani di apertura degli uffici al pubblico e durante le giornate dell'open day.

31 ottobre	Ponte ogni santi
24 dicembre	Vigilia di Natale
31 dicembre	Vigilia Capodanno
7 gennaio	Ponte Epifania
8 aprile	Vigilia Pasqua
24 aprile	Ponte del 25 aprile
3 giugno	Ponte
22-29 luglio	Sabati di luglio
5-12-19-26 agosto	Sabati di agosto
Totale complessivo n. 13 giornate n. 78 ore	

Si propone il seguente piano di recupero:

<u>Personale</u>	<u>Tipologia recupero</u>	<u>n. ore recuperate</u>
Personale amministrativo	n. 19 rientri pomeridiani (1 Rientro pom. Ogni 15 giorni)	57
Personale amministrativo	n. 7 rientri per scrutini e open day	21
Totale recupero		78
Coll. scolastici	n. 19 rientri pomeridiani (1 Rientro pom. Ogni 15 giorni)	57
Coll. scolastici	n. 7 rientri per scrutini e open day	21
Totale recupero		78
Personale tecnico	Piano di recupero legato alla progettualità del PTOF e in subordine ore per attività incentivabili con recupero compensativo e giornate di open day	78

L'assistente Amm.vo Trapasso è escluso dalla turnazione per motivi famigliari per lui e per personale che non avrà accumulato le ore per come sopra precisato per la copertura della chiusura prefestiva dovrà far ricorso a giorni di ferie e/o a ore di straordinario diversamente maturate.

Proposta per l'attribuzione degli incarichi ai titolari di posizioni economiche e incentivi da FIS

Al fine di garantire una corretta gestione e organizzazione della vita scolastica, si propone il conferimento dei seguenti incarichi da incentivare con il Fondo dell'istituzione scolastica e/o incarichi aggiuntivi:

- tutti i collaboratori scolastici della sede di via Crotone per assistenza agli alunni H.
- n. 2 collaboratori scolastici (uno per ogni sede) per la manutenzione dell'istituto;
- n. 2 collaboratori scolastici (uno per ogni sede) per la manutenzione e pulizia degli spazi verdi;
- n. 2 collaboratori scolastici (uno per ogni sede) per la collaborazione con gli uffici dell'istituto;

- n. 1 assistente amm.vo in qualità di vicario del DSGA
- n.1 Assistente amm.vo per settore in qualità di coordinatore di settore;

- n. 1 assistente tecnico per la collaborazione e assistenza tecnica agli uffici amm.vi;
- n. 1 assistente tecnico (uno per ogni sede) referente per la gestione tecnica della rete e monitor/pc delle aule;
- n. 1 assistente tecnico referente per la gestione tecnica della rete e del sito web dell'istituto



Direttore Ser. Gen. Amm.vi
DOT.TSA CARMELA CORIALE



DIRIGENTE SCOLASTICO
DOT.TSA TERESA AGOSTO