



I.I.S. "E. FERMI"-CATANZARO
Prot. 0000874 del 15/01/2022
VI-2 (Uscita)

ATTI-ALBO-SITO WEB

Oggetto: Determina a contrarre per l'indizione di procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'affidamento di forniture di **Attrezzature didattiche**

Progetto _Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

CODICE PROGETTO: 13.12A-FESRPN-CL-2021-244 - CUP: E69J21006380006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'avviso *Avviso pubblico prot.n.28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*
- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”
- **VISTA** l'autorizzazione del MIUR – Dipartimento per la programmazione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale Prot. N. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 Titolo : Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione didattica;
- **VISTO** il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- **VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- **VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- **TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 28 agosto 2018, n. 129;
- **VISTO** Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- **VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- **VISTO** Il Programma Annuale;
- **VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;



- **VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- **VISTO** Il Decreto relativo alla formale assunzione in bilancio del finanziamento per l'importo complessivo la delibera del Consiglio di Istituto;
- **VISTE** le Circolari prot. n. AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e prot. n. AOODGAI/3354 del 20/03/2013 riguardanti gli obblighi introdotti dal D.L. 95/2012 (spending review) e della Legge n.228 del 24 dicembre 2012 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013) in materia di approvvigionamento di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (scuole comprese);
- **VISTE** le Precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012, prot. MIUR 3354 del 20/03/2013;
- **TENUTO CONTO CHE** così come previsto dalla normativa nazionale e, in particolare, dal D.L. 95/2012 e dalla L.228/2012, le Istituzioni Scolastiche, prima di procedere a qualsiasi tipologia di affidamento di beni/servizi/forniture, sono tenute a verificare la presenza di convenzioni Consip attive che possano soddisfare in toto il fabbisogno ricercato per la medesima categoria merceologica;
- **VISTO** che il ricorso a procedure autonome di acquisto fuori convenzione Consip (cd. extra Consip) ha carattere eccezionale ed è possibile, senza incorrere in sanzioni, nei seguenti casi:
 - a. in caso di indisponibilità di convenzioni Consip aventi ad oggetto il bene o il servizio da acquistare;
 - b. qualora in considerazione della peculiarità del progetto, ai fini dell'attuazione del medesimo sia inderogabilmente necessario procede unitariamente all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, e tale insieme di beni e servizi non formi oggetto di una convenzione Consip;
 - c. laddove il contratto stipulato dall'amministrazione, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, preveda un corrispettivo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità prezzo delle convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A., ed a condizione che tra l'amministrazione interessata e l'impresa non siano insorte contestazioni sulla esecuzione di eventuali contratti stipulati in precedenza.
- **TENUTO CONTO** che l'attivazione di una procedura di acquisto fuori convenzione Consip deve essere comunque subordinata alla preliminare verifica da parte del Dirigente scolastico della presenza o meno del bene/servizio/insieme di beni e servizi richiesti nell'ambito delle convenzioni Consip;
- **VISTA** l'assenza di convenzioni atte a soddisfare in toto il fabbisogno ricercato per la medesima categoria merceologica necessario alla realizzazione del progetto;
- **VISTA** la normativa relativa alla gestione del Mercato Elettronico di CONSIP (ex. art.328 DPR207/2010);

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio delle procedure di acquisizione ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera b del D.Lgs. 50/2016 per la realizzazione del progetto in oggetto indicato;

Art.2 Invitati

Alla procedura di cui all'art. 36 comma 2 lettera b del D.Lgs. 50/2016 per l'acquisto dei beni saranno invitati numero cinque operatori economici, scelti fra gli iscritti al Mercato elettronico (Mepa).



Art. 3 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 3, del D.lgs. 50/2016. L'aggiudicazione avverrà per singoli lotti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Art. 4- Pubblicizzazione

La stazione appaltante assicurerà l'opportuna pubblicità nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "Bandi e Contratti" o ricorrerà ad altre forme di pubblicità.

Art. 5 Importo

L'importo a base d'asta, soggetta a ribasso per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 1 è **di €. 81.017,33 (IVA 22% compresa)**

Art. 6 Tempi di esecuzione

La fornitura di beni e servizi richiesti dovrà essere realizzata entro 20 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 7 Approvazione atti allegati

Si approva il Disciplinare di gara, l'allegato tecnico e il Duvri

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Teresa Agosto

Art. 9 Disposizioni finali

Si allega al presente documento estratto delle convenzioni attive tratte dal portale [acquistinretepa](http://acquistinretepa.it).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA TERESA AGOSTO

Firma
Digitale

