



Alle Commissioni Esami di Stato 2020-21

Agli Studenti e loro Famiglie

I.I.S. "E. FERMI"-CATANZARO  
Prot. 0009960 del 08/06/2021  
(Uscita)

Al DSGA

Al Personale ATA

A TUTTI i soggetti coinvolti negli Esami di Stato 2020-21

All'Albo - Al Sito

## DISPOSIZIONI PER LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEGLI ESAMI DI STATO 2020-21

**Considerato** il "Protocollo di Intesa n. 14 del 21/05/2021 inviato per mail a tutto il personale docente e ata e pubblicato sul sito Istituzionale

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### DISPONE

### LE SEGUENTI MISURE ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEGLI ESAMI DI STATO 2020-21

A tali disposizioni **TUTTI** debbono attenersi, compresi i membri di commissione e i loro presidenti.

#### Collaboratori scolastici

Nei giorni precedenti all'insediamento delle commissioni, i collaboratori scolastici eseguiranno una pulizia approfondita dei locali destinati allo svolgimento degli Esami di Stato, compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente.

La pulizia sarà approfondita ed effettuata con detergente neutro.

Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, banchi, cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc...

Sono stati resi disponibili dispenser con prodotti igienizzanti per i candidati, tutti i lavoratori e coloro che saranno a scuola, in più punti dell'edificio scolastico e saranno posizionati ancora prodotti igienizzanti all'accesso dei locali destinati allo svolgimento delle prove per permettere l'igiene frequente delle mani.



Oltre alla pulizia preventiva i collaboratori scolastici dovranno assicurare operazioni specifiche di pulizia quotidiane e al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), di tutte le superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Verranno pulite, durante gli Esami, frequentemente le superfici più toccate: maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc. con detergente igienizzante specifico per superfici e con alcool almeno al 70% ad ogni contatto sospetto.

La pulizia dei bagni, lavandini e servizi igienici, deve essere eseguita con cura ogni volta che vengono utilizzati. Verrà utilizzato lo stesso detergente sopra richiamato. Considerare l'uso di un disinfettante efficace contro virus, come le soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati, seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.

Verranno igienizzati i pavimenti almeno 2 volte la mattina e, se previste attività, 2 volte il pomeriggio (nel numero di volte è ricompresa la pulizia a fine sessione) con detergente igienizzante a base di cloro stabilizzato.

Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività di pulizia (guanti, mascherina e visiera o occhiali). Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni sezione di pulizia. L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi DPI come guanti. Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati. Dopo ogni singola operazione i collaboratori scolastici cambieranno i guanti dopo aver igienizzato le mani.

I collaboratori scolastici avranno il compito, inoltre:

- di verificare che i dispenser di materiali disinfettanti per detersione mani dislocati nell'edificio siano sempre riforniti;
- di pulire bagni, corridoi, tavoli, scrivanie, sedie, etc. prima dell'inizio della sessione d'esame e dopo (quindi ogni giorno almeno 2 volte al giorno);
- di vigilare che nei bagni entri una sola persona per volta;
- di pulire i bagni dopo ogni uso;
- di preparare le sedie necessarie ai candidati del giorno (due per ogni candidato: una per lui e una per e una per l'eventuale accompagnatore) e di disporle così che i candidati e gli accompagnatori possano prelevarle autonomamente, senza confonderle con quelle usate da chi li ha preceduti. Le sedie verranno igienizzate a fine seduta, ogni giorno.

I collaboratori scolastici hanno il compito di far accedere alle zone assegnate a ogni commissione solamente i membri della commissione, gli studenti delle classi assegnate a quella commissione e gli eventuali accompagnatori degli studenti (uno per studente). **Non dovrà essere fatto entrare nessuno che non indossi la mascherina**, che sarà consegnata a tutti all'ingresso della scuola

Hanno il compito di far evitare assembramenti e di far entrare solamente studenti e accompagnatori impegnati nel colloquio secondo orari scaglionati. Hanno il compito di far rispettare i percorsi di



entrata e di uscita individuati per ogni commissione, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I collaboratori scolastici dovranno disporre banchi/tavoli e posti a sedere destinati alla commissione con un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento - non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

Qualora qualcuno degli autorizzati a stare nell'edificio volesse sottoporsi ad auto-misurazione della temperatura, i collaboratori forniranno i guanti e mostreranno dove si trova il dispositivo di misurazione. Dopo che la persona avrà utilizzato il dispositivo autonomamente, il collaboratore scolastico procederà alla sua igienizzazione utilizzando i guanti. Appena terminata, toglierà e getterà i guanti nell'apposito contenitore e si igienizzerà le mani.

E' vietato introdurre cibi o bevande dall'esterno.

Si potrà, in fase di definizione del calendario da parte delle commissioni, prevedere una giusta pausa durante lo svolgimento della sessione d'esame.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare, naturale e sufficiente nel locale di espletamento della prova d'esame tenendo sempre aperte le porte e le finestre. Non dovranno essere utilizzati condizionatori e/o ventilatori.

### Commissari e Presidenti

I commissari e il presidente dovranno consegnare agli addetti opportunamente individuati Autocertificazione di:

- non quarantena o isolamento negli ultimi 14 gg,
- di assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti,
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Si ribadisce che la misurazione della temperatura corporea è facoltativa: sono a disposizione i dispositivi di misurazione, qualora qualcuno voglia effettuare l'auto-misurazione.

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Tutti i componenti la commissione accederanno agli spazi predisposti utilizzando esclusivamente le aule riservate alla loro commissione. Per l'uscita si devono seguire i percorsi indicati. I bagni possono



essere usati da una sola persona per volta. Qualora i commissari o il Presidente dovessero recarsi presso gli uffici didattici e/o amministrativi, dovranno seguire i percorsi indicati.

Ogni commissario e il presidente utilizzeranno esclusivamente un banco e una sedia, sempre lo stesso per tutta la durata degli esami.

Dovranno rispettare la distanza di due metri da qualsiasi persona presente nell'edificio e nello spazio in cui avvengono i colloqui. Per nessun motivo tale distanza sarà ridotta. Lo stesso distanziamento dovrà essere assicurato anche per l'eventuale Dirigente Tecnico in vigilanza.

Dovranno utilizzare DPI respiratori per tutta la durata degli esami. Il DPI verrà fornito quotidianamente dalla scuola e non andrà mai tolto durante la sessione. Dovranno igienizzare le mani entrando nell'edificio e poi almeno una volta ogni ora. I device assegnati alla commissione dovranno essere utilizzati sempre dallo stesso componente della commissione.

Qualora i commissari e il presidente dovessero maneggiare documenti cartacei, dovranno utilizzare i guanti; dopo la consultazione dei documenti i guanti andranno tolti immediatamente e gettati nell'apposito contenitore, le mani andranno subito igienizzate.

La commissione organizzerà un calendario di convocazione scaglionato dei candidati, suggerendo, qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio. Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

In generale si ribadisce ancora che per tutto il personale docente e non docente, in presenza di spazi comuni, è obbligatorio indossare la mascherina e mantenere la distanza di almeno due metri.

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure d'esame (uso mascherina e distanziamento di almeno due metri, non configureranno situazioni di contatto stretto

### **Candidati**

Ogni candidato potrà essere eventualmente accompagnato da una sola persona. Si consiglia l'uso del mezzo proprio per raggiungere la sede d'esame.

I candidati e i loro eventuali accompagnatori, non dovranno creare assembramenti all'esterno dell'edificio. Accederanno all'Istituto non più di 15 minuti prima dell'inizio del colloquio, utilizzando esclusivamente la porta di accesso indicata.

I candidati dovranno consegnare Autocertificazione di:

- non quarantena o isolamento negli ultimi 14 gg,
- di assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti,



- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Qualora lo desiderino, sia i candidati che gli accompagnatori, potranno auto-misurare la temperatura.

In questo caso dovranno comunicarlo al collaboratore scolastico presente che li accompagnerà alla postazione predisposta.

Dovranno indossare la mascherina obbligatoriamente e non dovranno toglierla mai fino a che saranno nell'edificio scolastico.

Solo in caso di effettiva necessità nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di almeno due metri dalla commissione d'esame.

Al momento dell'accesso dovranno igienizzare le mani dai dispenser appositi. Entrando nell'aula predisposta per il colloquio, dovranno prendere autonomamente una delle sedie preparate dai collaboratori scolastici, già igienizzate e dovranno usare solamente quella per sedersi. Davanti al candidato e all'accompagnatore sarà posto il banco che sarà cambiato per ogni candidato previa igienizzazione.

Dovranno essere sempre ad almeno a due metri di distanza da chiunque sia in loro prossimità.

Nel caso il candidato voglia utilizzare un power point (o altro materiale multimediale) durante il colloquio, dovrà memorizzarlo su chiavetta usb e consegnarlo al commissario individuato per l'utilizzo del pc (segretario). Il commissario indosserà i guanti per maneggiare la chiavetta.

Al termine del colloquio, dopo aver riconsegnato la chiavetta al candidato, il commissario toglierà i guanti, gettandoli nel contenitore dell'indifferenziata e si igienizzerà le mani. Anche il candidato, uscendo dall'aula, igienizzerà le mani.

In caso il candidato e/o il suo accompagnatore abbiano bisogno di utilizzare il bagno, prima di entrare in aula dovranno igienizzare di nuovo le mani.

Nei bagni può entrare una sola persona per volta. Al termine del colloquio dovranno lasciare immediatamente l'edificio e non sostare all'esterno. Allo stesso modo si comporteranno gli eventuali accompagnatori.



Qualora la commissione consenta la presenza di eventuali assistenti, anche loro dovranno rispettare tutte le indicazioni e le prescrizioni fornite per i membri della commissione. Dove non sia possibile, per esigenze del candidato, assicurare il dovuto distanziamento sociale dal candidato stesso, è previsto l'utilizzo di guanti oltre alla consueta mascherina chirurgica. Per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

### **Ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento**

E' previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. La persona verrà dotata immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico o il personale individuato, nel caso di impegni dello stesso in altra sede come Presidente di commissione, assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, sia on line (sito web scuola) sia tramite affissione all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato.

È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico c'è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie, di commissari e presidenti, del personale tutto, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da COVID-19 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

Le misure previste a scuola, infatti, qualora non accompagnate dai comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia messi in atto da ciascun candidato, commissario, presidente, membro del personale, risulterebbero insufficienti alla protezione/prevenzione.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**DOTT.SSA TERESA AGOSTO**

*Firma  
Digitale*

