

AREA 1

SCHEMA FUNZIONE STRUMENTALE AL P.T.O.F.

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

FUNZIONE STRUMENTALE	COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE	RISULTATI ATTESI
<p>Revisione e aggiornamento PTOF sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico</p> <p>Revisione e aggiornamento versione PTOF da pubblicare su "Scuola in chiaro"</p> <p>Coordinamento progettazioni dipartimentali</p> <p>Coordinamento curricolo verticale I.I.S. "E. Fermi"</p> <p>Coordinamento delle azioni progettuali previste nel PTOF favorendone la realizzazione e curandone le fasi di verifica, di monitoraggio periodico e di valutazione</p> <p>Creazione di una banca dati di materiali didattici innovativi, favorendo lo scambio di buone pratiche e il confronto professionale tra docenti</p> <p>Coordinamento adozione libri di testo.</p>	<p>Conoscenza del contesto socio-economico di riferimento</p> <p>Capacità di collaborare con il Dirigente Scolastico al raggiungimento dei risultati</p> <p>Competenze progettuali, organizzative e relazionali</p> <p>Capacità di interazione e collegamento con le attività delle altre F.S.</p> <p>Saper condurre dei gruppi di lavoro</p> <p>Saper lavorare per progetti</p> <p>Conoscenza delle offerte del mondo del lavoro e del contesto economico nel quale si opera</p> <p>Essere in grado di saper procedere con gradualità ed ordine, evitando inutili accavallamenti di proposte</p> <p>Essere in possesso di ottime competenze informatiche</p>	<p>Sostegno, sviluppo e coordinamento dei dipartimenti</p> <p>Verifica della progettazione interna affinché venga attuata durante l'anno scolastico, evitando accavallamenti nei tempi e nelle modalità di verifica</p> <p>Programmazione della chiusura delle attività progettuali entro il 15 di maggio</p> <p>Coinvolgimento di un numero sempre maggiore di docenti</p> <p>Coinvolgimento di un numero sempre maggiore di studenti</p>

AREA 2

SCHEMA FUNZIONE STRUMENTALE ORIENTAMENTO

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

FUNZIONE STRUMENTALE	COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE	RISULTATI ATTESI
<p>Prevenzione della dispersione, abbandoni e trasferimenti Gestione delle attività di accoglienza Programmazione delle attività di orientamento in entrata e in uscita Coordinamento e gestione delle attività di orientamento in entrata e in uscita Rilevazione dei risultati del servizio scolastico e del gradimento presso l'utenza (alunni e famiglie) Rilevazione risultati a distanza</p>	<p>Conoscenza del contesto socio-economico di riferimento Capacità di collaborare con il Dirigente Scolastico al raggiungimento dei risultati Competenze progettuali, organizzative e relazionali Capacità di interazione e collegamento con le attività delle altre F.S. Capacità di mediazione e di relazione con i soggetti interni ed esterni Essere in grado di saper procedere con gradualità ed ordine Essere in possesso di buone competenze informatiche</p>	<p>Creazione di attività di accoglienza al di fuori ed all'interno dell'orario scolastico Monitoraggio e rilevamento periodico risultati delle attività di orientamento Monitoraggio degli esiti a distanza Monitoraggio, attraverso questionari di percezione del gradimento presso l'utenza (alunni e famiglie)</p>

AREA 3 SCHEDA FUNZIONE STRUMENTALE

WEB TV E COMUNICAZIONE ANNO SCOLASTICO

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

FUNZIONE STRUMENTALE	COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE	RISULTATI ATTESI
<p>Coordinamento delle attività della Web TV I.I.S. "E. Fermi"</p> <p>Cura e coordinamento della comunicazione esterna dell'I.I.S. "E. Fermi" con le più importanti testate giornalistiche locali</p> <p>Realizzazione di servizi Web TV in occasione di eventi ed iniziative proposte e/o sostenute dall'I.I.S. "E. Fermi" di particolare rilevanza</p> <p>Coordinamento della pubblicazione dei suddetti articoli e servizi sui canali online ufficiali della scuola</p>	<p>Conoscenza del contesto socio-economico di riferimento</p> <p>Capacità di collaborare con il Dirigente Scolastico</p> <p>Competenze progettuali, organizzative e relazionali</p> <p>Capacità di interazione e collegamento con le attività delle altre F.S.</p> <p>Capacità di mediazione</p> <p>Essere in grado di saper procedere con gradualità ed ordine</p> <p>Saper interpretare le esigenze ed i problemi dei docenti</p> <p>Saper interpretare le esigenze ed i problemi degli studenti</p> <p>Essere in possesso di ottime competenze informatiche</p>	<p>Migliore qualità della comunicazione esterna dell'I.I.S. "E. Fermi"</p> <p>Realizzazione di servizi Web TV in occasione di eventi ed iniziative proposte e/o sostenute dall'I.I.S. "E. Fermi" di particolare rilevanza</p> <p>Valorizzazione delle attività svolte dall'I.I.S. "E. Fermi"</p> <p>Valorizzazione sul piano culturale e sociale del territorio di riferimento</p>

AREA 4 SCHEDA FUNZIONE STRUMENTALE

PCTO – PERCORSI PER LE COM PETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

FUNZIONE STRUMENTALE	COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE	RISULTATI ATTESI
<p>Coordinamento e monitoraggio PCTO Redazione dei materiali operativi concordati con il DS e cura della pubblicazione degli stessi sul sito della scuola Individuazione delle aziende ospitanti e stipula convenzioni Individuazione degli alunni da assegnare alle varie aziende Coordinamento Tutor interni In collaborazione con gli uffici di segreteria, elaborazione dei dati relativi al PCTO</p>	<p>Conoscenza del contesto socio-economico di riferimento Capacità di collaborare con il Dirigente Scolastico Competenze progettuali, organizzative e relazionali Capacità di interazione e collegamento con le attività delle altre F.S. Capacità di mediazione Essere in grado di saper procedere con gradualità ed ordine Saper interpretare le esigenze ed i problemi dei docenti Saper interpretare le esigenze ed i problemi degli studenti Essere in possesso di ottime competenze Informatiche</p>	<p>Coordinamento ed organizzazione dei PCTO Miglioramento dei rapporti con il territorio Ottemperanza adempimenti richiesti dalla normativa di riferimento</p>