



I.I.S. "E. FERMI"-CATANZARO
Prot. 0009531 del 09/11/2019
A-19 (Uscita)

Circolare n°19 / a.s. 2019-2020

Catanzaro Lido 09/11/2019

Ai Docenti dell'Istituto
Al Personale ATA
Ai Genitori degli alunni dell'Istituto
Alla Commissione Elettorale D'Istituto
Al DSGA
All'Albo ONLINE d'Istituto
LORO SEDI

OGGETTO: Elezioni Consiglio d'Istituto.

Si comunica che **Domenica 24 e Lunedì 25 Novembre 2019**, si svolgeranno le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto.

Il Consiglio d'Istituto, nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni è costituito da 19 membri, così suddivisi:

il Dirigente

- n. 8 rappresentanti del personale insegnante;
- n. 4 rappresentanti dei genitori degli alunni;
- n. 4 rappresentanti eletti dagli studenti
- n. 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario;

Per l'elezione delle diverse componenti (Docenti, Ata, Genitori, Alunni, è necessario osservare quanto segue:

1) FORMAZIONE DELLE LISTE:

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (Docenti, Ata, Genitori, Alunni);

I candidati sono elencati con l'indicazione del Cognome, Nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi;

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza e non può essere presentatore di Lista. I membri della commissione elettorale possono sottoscrivere le Liste ma non possono essere candidati.

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto, il numero romano, invece, sarà assegnato dalla Commissione Elettorale in base alla data di presentazione.

Le Liste devono essere presentate personalmente dal primo firmatario, quale rappresentante, alla Segreteria della Commissione Elettorale dalle ore 9,00 del 04 novembre 2019 alle ore 12,00 del 09 novembre 2019.

Le liste devono essere corredate dalle **dichiarazioni di accettazione della candidatura**, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa



componente e per lo stesso Consiglio d'Istituto.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

Lista DOCENTI N° 13 presentatori;

Lista ATA N° 4 presentatori;

Lista GENITORI N° 20 presentatori

Lista ALUNNI N° 20 presentatori

Le operazioni di voto si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- **Domenica 24 Novembre dalle ore 8,00 alle ore 12,00;**
- **Lunedì 25 dalle ore 8,00 alle ore 13,30 nella sede scolastica di appartenenza.**

A tal riguardo è opportuno ricordare che:

- 1) -Sarà costituito il Seggio N.1 presso la sede di Via Pisacane dove voteranno tutti gli ALUNNI del Liceo Scientifico, tutti i GENITORI dei suddetti, tutti i DOCENTI e tutto il PERSONALE ATA;
-Il Seggio N.2 sarà costituito presso la sede di Viale Crotone dove voteranno tutti gli ALUNNI e tutti i GENITORI della stessa sede;
- Nel caso di reperimento di un numero sufficiente di componenti dei seggi, presso la sede di via Pisacane potrà essere costituito anche il Seggio N.3 per agevolare le operazioni di voto;
- 2) Il voto si potrà esprimere usando - esclusivamente - la scheda distribuita dal Presidente del seggio;
- 3) Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda;
Le preferenze che possono essere espresse sono:
n° 2 per i Genitori, N° 2 per i Docenti, N° 1 Alunni; n° 1 ATA;
Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista. I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse, votano una sola volta, presso il seggio dove è frequentante il figlio minore;
- 4) Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento;
- 5) Delle operazioni di scrutinio viene redatto relativo verbale in duplice copia sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori;
- 6) Le operazioni ai fini dell'attribuzione dei posti spettano al seggio N° 1 che appena ricevuto il verbale del seggio N° 2 riassume i voti senza poterne modificare i risultati e determinata la cifra elettorale di ciascuna lista è procede alla proclamazione degli eletti per ciascuna componente;
- 7) In caso di parità di voti, si procederà alla proclamazione del più giovane di età;
Tutta la modulistica necessaria può essere ritirata in segreteria (A.A. De Angelis).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA TERESA AGOSTO

Firma
Digitale

